세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 전체

부서: 총무과

정책: 행정지원 기능강화 단위: 시정운영

단위: 시정운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
과	40,095,929	47,155,646	△7,059,717
성정지원 기능강화	8,938,553	8,024,082	914,47
시정운영	294,700	300,520	△5,820
청사 일·숙직 및 보안관리	83,400	96, 120	△ 12,720
201 일반운영비	83,400	96, 120	△ 12,720
01 사무관리비	83,400	96, 120	△ 12,72
◎운영수당	72,750		
●일·숙직 수당	72,750		
◎일반수용비	10,650		
●당직소모품 및 생활용품 구입(당직실,청경 실 등)	3,600		
●당직 침구 구입 및 세탁(당직실,청경실 등)	2,400		
●안내데스크 유지관리	1,050		
●청사 방범용역(본청,의회)	3,600		
청사 주차장 유지관리	10,200	10,200	(
201 일반운영비	10,200	10,200	(
01 사무관리비	10,200	10,200	(
◎청사 주차장 유지관리	10,200		
●청사 주차권 및 영수증 구입	5,400		
●청사 주차관제시스템 유지관리	4,800		
기관・단체 협력강화	27,000	24,000	3,000
201 일반운영비	7,000	4,000	3,00
02 공공운영비	7,000	4,000	3,00
◎전국 시장·군수·구청장 협의회비	4,000		
◎전북 시장·군수 협의회비	3,000		
203 업무추진비	20,000	20,000	-
03 시책추진업무추진비	20,000	20,000	-
◎유관기관 협의 등 현안사업 추진	20,000		
주요시책 추진 지원	166,000	135,000	31,00
201 일반운영비	36,000	5,000	31,00
03 행사운영비	36,000	5,000	31,00
◎의전 행사용품 구입	6,000		
◎제38대 전주시장 이취임식 소요예산	30,000		
203 업무추진비	130,000	130,000	
03 시책추진업무추진비	130,000	130,000	
◎주요시책 업무 추진	52,000		
◎중앙부처 업무협의 및 국가예산활동	27,000		
◎시책추진 및 시정수행을 위한 대민활동	51,000		
 	8,100	10,200	△2,10

정책: 행정지원 기능강화

단위: 시정운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
201 일반운영비	8,100	10,200	△2,100
01 사무관리비	8,100	10,200	△2,100
◎초과근무시스템 유지보수 용역	8,100		
B무원 후생복지 지원	3,758,362	3,656,362	102,000
공무원 선택적 복지제도	2,525,320	2,664,000	△ 138,680
201 일반운영비	2,525,320	2,664,000	△ 138,680
01 사무관리비	2,525,320	2,664,000	△ 138,680
◎공무원 등 선택적 복지제도 운영	2,525,320		
직원 자녀 보육수당 지원	574,752	563, 192	11,560
303 포상금	574,752	563, 192	11,560
01 포상금	574,752	563, 192	11,560
◎직원자녀 직장보육수당 지원	574,752		
●만0세 재가아동	236,400		
●만1세 재가아동	62,460		
●만2세 재가아동	17,160		
●만3~5세 재가아동	13,200		
●만0세 시설아동	23,640		
●만1세 시설아동	45,804		
● 만2세 시설아동	65,208		
●만3~5세 시설아동	110,880		
청원 휴양시설 운영	140,000	140,000	0
201 일반운영비	140,000	140,000	С
01 사무관리비	140,000	140,000	(
◎임차료	140,000		
●청원 휴양시설 임차료	140,000		
청원 한마음	60,000	50,000	10,000
201 일반운영비	50,000	40,000	10,000
03 행사운영비	50,000	40,000	10,000
◎청원 한마음 행사	50,000		
303 포상금	10,000	10,000	C
01 포상금	10,000	10,000	C
◎청원 한마음 행사 시상금	10,000		
청원경찰 후생복리	15,290	15,710	△420
201 일반운영비	15,290	15,710	△420
01 사무관리비	8,500	8,500	(
◎ 피복비	8,500		
●청경근무복	3,400		
●정문근무 청경 특수복	5,100		

정책: 행정지원 기능강화 단위: 공무원 후생복지 지원

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
03 행사운영비	6,790	7,210	△420
◎청원경찰 체육대회	6,790		
청원 동호회 활성화 지원	30,000	30,000	
201 일반운영비	30,000	30,000	
03 행사운영비	30,000	30,000	
◎청원 동호회 체육대회 및 행사지원	30,000		
청원 업무노트 제작	33,000	31,000	2,00
201 일반운영비	33,000	31,000	2,00
01 사무관리비	33,000	31,000	2,00
◎청원 업무노트 제작	33,000		
청원 문화체험 활동	5,000	5,000	
201 일반운영비	5,000	5,000	
01 사무관리비	5,000	5,000	
◎청원 문화유적답사 및 문화체험 지원	5,000		
청원 암검진 사업	200,000	47,460	152,54
201 일반운영비	200,000	0	200,00
01 사무관리비	200,000	0	200,00
◎청원 암검진 사업	200,000		
청원 글로벌 테마연수	165,000	100,000	65,00
202 여비	150,000	100,000	50,00
04 국제화여비	150,000	100,000	50,00
◎청원 글로벌 테마연수 지원	150,000		
301 일반보상금	15,000	0	15,00
06 민간인국외여비	15,000	0	15,00
◎청원 글로벌 테마연수 지원(공무직 등)	15,000		
직원 도서실 운영	10,000	10,000	
405 자산취득비	10,000	10,000	
02 도서구입비	10,000	10,000	
◎직원도서실 운영	10,000		
! 사관리	739,171	1,016,550	△277,37
공무원 및 자녀 국고대여 학자금	200,000	600,000	△400,00
309 전출금	200,000	600,000	△400,00
03 공무원연금관리공단경상전출금	200,000	600,000	△400,00
◎공무원 및 자녀 국고대여 학자금	200,000		
공무원 산업시찰 및 포상	371,400	205,800	165,60
303 포상금	371,400	200,800	170,60
01 포상금	371,400	200,800	170,60

정책: 행정지원 기능강화

단위: 인사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
◎공무원 산업시찰(부부동반)	346,000		
●유공공무원 산업시찰	20,000		
●장기근속공무원 산업시찰	326,000		
-국내	20,000		
-해외	306,000		
□ □ □ □ ◎우수부서 및 공무원 시상	25,400		
●성과평가 우수부서 시상	1,800		
-최우수	1,200		
-우 수 	600		
●퇴직(정년,명예) 공무원	11,600		
●유공 공무원	12,000		
지방공무원 채용	34,000	32,750	1,250
201 일반운영비	14,000	12,750	1,250
01 사무관리비	14,000	12,750	1,250
◎지방공무원 임용시험 면접 및 인사위원회운영	10,000		
◎공무원 전자카드 제작용 카드 구입	4,000		
308 자치단체등이전	20,000	20,000	0
05 자치단체간부담금	20,000	20,000	0
◎지방공무원 임용시험 위탁경비 부담금	20,000		
공무원 및 가족의 생활안정 도모	130,500	178,000	△47,500
307 민간이전	130,500	178,000	△47,500
07 연금지급금	130,500	178,000	△47,500
◎부조급여금(사망, 재해)	130,500		
지방인사정보시스템운영	3,271	0	3,271
403 자치단체등자본이전	3,271	0	3,271
02 공기관등에대한대행사업비	3,271	0	3,271
◎지방인사관리시스템(인사랑)유지보수	3,271		
조직관리	630,750	624,000	6,750
공무원 위탁교육 훈련	630,750	624,000	6,750
201 일반운영비	153,750	147,000	6,750
01 사무관리비	153,750	147,000	6,750
○ ○위탁교육비	153,750		
●중앙교육 위탁교육	108,750		
-일반	78,750		
-5급 승진 리더	30,000		
●사이버위탁교육	18,000		
●지방교육 위탁교육	27,000		
202 여비	477,000	477,000	0
04 국제화여비	57,000	57,000	0

정책: 행정지원 기능강화 단위: 조직관리

단위: 조직관리 (단위:천원)

부서 ㆍ 정책 ㆍ 단위(회계) ㆍ 세부사업 ㆍ 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
◎공무원 교육과정반 해외연수	57,000		
●핵심리더	30,000		
●과정별성적우수자	15,000		
●고급 리더	6,000		
●여성 리더	6,000		
05 공무원 교육여비	420,000	420,000	0
◎공무원 교육여비	400,000		
●지방교육	252,000		
-지방교육(1주)	174,000		
-핵심리더(44주)	78,000		
●중앙교육	148,000		
-중앙교육(1주)	120,000		
-승진리더(6주)	18,000		
-여성리더	3,000		
-고급리더	7,000		
◎공로연수자 교육	20,000		
창의적행정역량강화	53,700	53,200	500
고객감동 직원역량 강화교육	20,500	30,000	△9,500
201 일반운영비	20,500	30,000	△9,500
01 사무관리비	20,500	30,000	△9,500
◎직원 역량강화 교육	20,500		
●전주정신 바로알기 교육	2,000		
●작가와 떠나는 문학여행	2,000		
●전문성 및 실무능력 배양교육	6,000		
●간부공무원 리더십 함양교육	6,000		
●문화체험 현장교육	4,500		
과제연구동아리 활성화	24,600	14,600	10,000
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
◎동아리 역량강화교육	5,000		
202 여비	17,000	7,000	10,000
01 국내여비	7,000	7,000	0
◎우수사례 벤치마킹 및 활성화 지원	7,000		
04 국제화여비	10,000	0	10,000
◎우수동아리 포상	10,000		
● 우수	10,000		
303 포상금	2,600	2,600	0
01 포상금	2,600	2,600	0
◎우수 동아리 포상	2,600		
●최우수	1,000		

정책: 행정지원 기능강화 단위: 창의적행정역량강화

부서 • 정책 • 단위(회계) • 세부사업 • 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
● 우수	1,200		
●장려	400		
공직사회 직장문화 개선운동	8,600	8,600	
201 일반운영비	3,600	3,600	
01 사무관리비	3,600	3,600	
◎직장문화 개선 활성화	3,600		
●국별 토론문화 활성화	3,600		
303 포상금	5,000	5,000	
01 포상금	5,000	5,000	
◎직장문화 개선운동 우수부서 포상	2,500		
●최우수	900		
● 우수	1,000		
●장려	600		
◎독후감 경진대회 우수부서 포상	2,500		
●최우수	900		
● 우수	1,000		
●장려 	600		
노무관리	2,908,320	2,220,200	688,1
공무원단체와 상생협력사업	47,000	42,000	5,0
201 일반운영비	13,000	8,000	5,0
01 사무관리비	3,000	3,000	
◎건전노사문화 정착 강사수당	1,000		
◎교육자료,홍보책자 제작 및 전문서적구입 등	2,000		
03 행사운영비	10,000	5,000	5,0
◎공무원단체 워크숍 추진	10,000		
203 업무추진비	4,000	4,000	
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	
◎공무원단체와 상생협력추진	4,000		
303 포상금	30,000	30,000	
01 포상금	30,000	30,000	
◎노사문화정착 선진지 견학	30,000		
단기 일자리사업 지원	2,435,900	2,083,100	352,8
101 인건비	2,435,000	2,082,200	352,8
04 기간제근로자등보수	2,435,000	2,082,200	352,8
◎기획예산과	45,040	, ,	, -
● 지 역 통계 조 사	45,040		
○ ◎총무과	536,660		
●출산휴가, 육아휴직 등 대체인력	358,400		
│ │ │ ●행정수요 급증 인력지원	14,500		

정책: 행정지원 기능강화

단위: 노무관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
●시청사 시설물 수선보수	21,400		
●기간제근로자사회보험	142,360		
□ □ □ □ □ ○ 자원위생과	206,000		
●대형폐기물처리 사업	206,000		
□ □ □ □ ○ 푸른도시조성과	118,600		
●양묘장 꽃생산 및 식재사업	90,000		
■ 목재파쇄기 운영사업	28,600		
	5,500		
● 자연생태박물관환경정비	5,500		
◎전통문화과	21,200		
▋	21,200		
┃	295,000		
●관광안내소 외국어통역안내원	271,000		
●관광안내소 환경정비	24,000		
	44,300		
▋	44,300		
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	14,500		
┃	14,500		
┃	445,700		
┃	28,000		
■ ■ ■독감, 뇌염 예방접종	41,000		
● 방역소독사업	359,000		
● 결 핵 관 리 사 업	17,700		
┃	34,400		
┃	11,200		
┃	23,200		
│	15,700		
●농업기술센터 운영지원	15,700		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	15,700		
●평생교육원 운영지원	15,700		
○완산도서관	94,400		
●주말자료실 운영지원	38,900		
●서곡문화관 운영지원	23,400		
●건지산 숲속작은도서관 운영	16,400		
●고하문학관 운영관리	15,700		
○덕진도서관 	53,400		
●주말 자료실 운영지원	38,900		
●자료실 운영 활성화	14,500		
○S물원	66,200		
●성수기동물원운영관리	4,700		
●동물원 조경 및 시설물 유지관리	32,000		
┃	15,700		

정책: 행정지원 기능강화 단위: 노무관리

단위: 노무관리 (단위:천원)

부서 • 정책 • 단위(회계) • 세부사업 • 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
●어린이 워터존 설치 안전관리요원	13,800		
◎ 차량등록사업소	15,700		
●자동차관련 제증명 발급	15,700		
◎ 한옥마을사업소	15,700		
●강암서예관 환경정비사업	15,700		
◎2013년기준 사업체조사	29,900		
●완산 행정지원과	17,000		
●덕진 행정지원과	12,900		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	39,600		
●완산 세무과	21,600		
■ □ □ ■ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	18,000		
○혁신도시지역 환경정비사업	33,800		
●완산 환경위생과	16,900		
●덕진 환경위생과	16,900		
◎환경개선부담금 시설물 조사요원	14,800		
●완산 환경위생과	7,400		
●덕진 환경위생과	7,400		
◎완산 꽃동산 유지관리	9,300		
●완산 건축과	9,300		
◎공원수목관리	88,500		
●완산 건축과	58,500		
●덕진 건축과	30,000		
◎녹지시설물 수목관리	105,000		
●완산 건축과	60,000		
●덕진 건축과	45,000		
◎외곽도로 제초	14,400		
●완산 건설과	7,200		
●덕진 건설과	7,200		
◎인도 제초	10,000		
●완산 건설과	5,000		
●덕진 건설과	5,000		
◎하천정비 및 유지관리	46,000		
●완산 건설과	23,000		
●덕진 건설과	23,000		
201 일반운영비	900	900	(
01 사무관리비	900	900	C
│	900		
공무직노조와 상생협력사업	425,420	95,100	330,320
201 일반운영비	340,420	52,600	287,820
01 사무관리비	303,120	17,500	285,620
◎공무직 전자카드 제작 및 관리	6,000		

정책: 행정지원 기능강화 단위: 노무관리

단위: 노무관리 (단위:천원)

부	서 • 정책 • 단위(회계) • 세부사업 • 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
	◎무기계약근로자 채용 인적성 검사	10,000		
	◎건전노사문화 정착 강사수당	1,000		
	◎공무직 선택적복지제도 운영	286,120		
	02 공공운영비	3,300	5,100	△1,800
	◎공무직노조 사무실 공공요금	1,800		
	◎공무직노조 사무실 난방연료비	1,500		
	03 행사운영비	34,000	30,000	4,000
	◎공무직노조 워크숍 추진	10,000		
	◎공무직 한마음 체육대회	13,000		
	◎공무직노조 창립기념일 행사추진	5,000		
	◎노동절 기념행사	5,000		
	◎평등지부 창립기념행사	1,000		
	301 일반보상금	49,000	10,000	39,000
	06 민간인국외여비	39,000	0	39,000
	◎정년퇴직자 선진지견학	39,000		
	11 기타보상금	10,000	10,000	0
	◎산업재해 중증장해 위로금	10,000		
	303 포상금	36,000	32,500	3,500
	01 포상금	36,000	32,500	3,500
	◎모범유공 공무직(부부) 산업시찰	10,000		
	◎장기근속 공무직(부부) 산업시찰	10,000		
	◎노사문화 정착 선진지 견학	10,000		
	◎공무직 한마음 체육대회 시상	5,000		
	◎평등지부 선진지 견학	1,000		
기록	물 관리	553,550	153,250	400,300
자	료관시스템 유지보수	33,250	33,250	0
	201 일반운영비	33,250	33,250	O
	02 공공운영비	33,250	33,250	0
	◎시설장비유지비	33,250		
	●자료관시스템 H/W 및 S/W 유지보수	33,250		
	시정우편물 관리	44,700	44,400	300
	201 일반운영비	39,600	39,600	0
	02 공공운영비	39,600	39,600	0
	◎시정홍보 및 문서발송 우편요금	39,600		
	403 자치단체등자본이전	5,100	4,800	300
	02 공기관등에대한대행사업비	5,100	4,800	300
	◎우편물 관리시스템 유지보수	5,100	•	
문	서보존실 유지관리	15,600	15,600	0
	201 일반운영비	15,600	15,600	0

정책: 행정지원 기능강화

단위: 기록물 관리 (단위:천원)

	부서 ㆍ 정책 ㆍ 단위(회계) ㆍ 세부사업 ㆍ 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
	01 사무관리비	15,600	15,600	0
	◎일반수용비	15,600		
	●문서고 방충,방습,미세먼지 제거	3,600		
	●도면 및 문서 스캐너 유지비	2,800		
	●문서보존실 중성보관용품 구입	6,200		
	●기록물전산화 작업용 한지구입	3,000		
	중요 기록물 DB 구축	60,000	60,000	0
	207 연구개발비	60,000	60,000	0
	01 연구용역비	60,000	60,000	0
	◎중요 기록물 DB 구축(3차)	60,000		
	표준기록물관리시스템구축	400,000	0	400,000
	405 자산취득비	400,000	0	400,000
	01 자산및물품취득비	400,000	0	400,000
	◎표준기록관리시스템 구축	400,000		
청시	· 사운영	2,065,084	15,564,303	△13,499,219
쾨	· 적한 청사관리	2,065,084	15,564,303	△13,499,219
	청사 청소용역	272,000	300,000	△28,000
	307 민간이전	272,000	300,000	△28,000
	05 민간위탁금	272,000	300,000	△28,000
	◎시청사 및 의회 청사 청소용역	272,000		
	청사시설물 환경개선	820,000	500,000	320,000
	401 시설비및부대비	820,000	500,000	320,000
	01 시설비	817,000	498,000	319,000
	◎시·의회 청사 유지관리 및 환경개선공사	497,000		
	◎ 시청 사 예 비 발 전 기 설 치 공 사	130,000		
	◎의회청사냉온수기교체공사	190,000		
	03 시설부대비	3,000	2,000	1,000
	◎청사시설물 환경개선	3,000		
	청사시설물 유지관리	520,000	470,000	50,000
	201 일반운영비	480,000	430,000	50,000
	02 공공운영비	480,000	430,000	50,000
	◎공공요금 및 제세	435,000		
	●전기요금	275,000		
	●도시가스요금 ● 기당 - 공공으로	115,000		
	●기타 공공요금	45,000		
	◎시설장비 유지비 ◎ a = u	35,000		
	◎연료비 	10,000	40.000	
	206 재료비	40,000	40,000	0

부서: 총무과 정책: 청사운영 단위: 쾌적한 청사관리

단위: 쾌적한 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
01 재료비	40,000	40,000	0
◎청사정비 소모품 등	40,000		
시청사 임차	390,084	324,303	65,781
201 일반운영비	390,084	324,303	65,781
01 사무관리비	390,084	324,303	65,781
◎시청사(현대해상빌딩) 임차·관리비	200,119		
◎시청사(대우증권빌딩) 임차·관리비	189,965		
청사시설물 법적이행사무 추진	63,000	70,000	△7,000
201 일반운영비	63,000	70,000	△7,000
02 공공운영비	63,000	70,000	△7,000
◎승강기 점검 및 소방검사 수수료	30,000		
◎냉동기 및 보일러 세관	33,000		
행정운영경비(총무과)	29,092,292	23,567,261	5,525,031
인력운영비(총무과)	28,741,170	23,220,146	5,521,024
인력운영비(총무과)	28,741,170	23,220,146	5,521,024
101 인건비	8,276,728	8,607,913	△331,185
03 무기계약근로자보수	8,276,728	8,607,913	△331,185
◎무기계약근로자(양묘장 등 170명)	8,276,728		
●현업직(도로보수원 등 130명, 10호봉)	5,248,471		
-기본급 1,540,260원*130명*12월	2,402,806		
-상여금 1,540,260원*130명*600%	1,201,403		
-정근수당 1,540,260원*130명*100%	200,234		
-명절휴가비 1,540,260원*130명*60% * 2회	240,281		
-시간외근무수당	557.000		
7,940원*130명*30시간*1.5*12월	557,388		
┃	28,584		
-휴일근무수당	ŕ		
63,520원*130명*3일*1.5*12월	445,911		
-연차수당 63,520원*130명*15일	123,864		
-직무수당(도로보수원) 200,000원*20명*12월	49,000		
200,000년*20영*12월 	48,000 1,075,756		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	566,122		
-상여금 1,179,420원*40명*600%	283,061		
-정근수당 1,179,420원*40명*100%	47,177		
-명절휴가비 1,179,420원*40명*120%	56,613		
-시간외근무수당	30,010		
6,220원 *42명 *15시 간*1.5*12월	70,535		
-휴일근무수당 49,760원*5명*5일*1.5*12월	22,392		
-연차수당 49,760원*40명*15일	29,856		

정책: 행정운영경비(총무과) 단위: 인력운영비(총무과)

부서 • 정책 • 단위(회계) • 세부사업 • 편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
●정액급식비 120,000원*170명*12월	244,800		
●가족수당	141,600		
-배우자 40,000원*170명*12월	81,600		
-부양가족 20,000원*250명*12월	60,000		
● 자녀학비보조수당(고등학교) 372,600원*25명*4회	37,260		
●급량비(현업직) 7,000원*130명*5일*12월	54,600		
●피복비(현업직) 250,000원*133명	33,250		
●국내여비(현업직일부) 28,000원*160명	4,480		
●퇴직연금 6,802,483,320원/12월	566,874		
●퇴직금 중간정산 4,000,000원*2명*10년	80,000		
●퇴직금 4,000,000원*4명*9년	144,000		
●국민건강보험부담금 6,802,483,320원*2.995%	203,735		
●노인장기요양보험부담금 203,734,375원*6.55%	13,345		
●국민연금부담금 6,802,483,320원*4.5%	306,112		
●고용보험부담금 6,802,483,320원*0.8%	54,420		
●산업재해보험부담금 6,802,483,320원*1%	68,025		
303 포상금	2,998,522	2,917,814	80,70
02 성과상여금	2,998,522	2,917,814	80,70
◎성과상여금(일반직·청원경찰)	2,998,522		
304 연금부담금등	17,465,920	11,694,419	5,771,50
01 연금부담금	15,579,220	9,874,977	5,704,24
◎연금부담금 104,811,745,499원*7.0%	7,336,823		
◎보전금 104,811,745,499원*4.557%	4,776,272		
◎퇴직수당부담금 104,811,745,499원★3.183%	3,336,158		
◎재해보상부담금 104,811,745,499원★0.124%	129,967		
02 국민건강보험금	1,886,700	1,819,442	67,25
◎국민건강보험부담금 59,122,450,190원*2.995%	1,770,718		
◎노인장기요양보험부담금 1,770,717,383원*6.55%	115,982		
기본경비(총무과)	351,122	347,115	4,00
기본경비(총무과)	351,122	347,115	4,00
201 일반운영비	87,607	85,160	2,4
01 사무관리비	85,607	83,160	2,4
○일반수용비	53,455		
│	3,000		
●전주사랑 다짐의 날 강사수당	3,000		
│	29,152		
	2,000	2,000	

정책: 행정운영경비(총무과) 단위: 기본경비(총무과)

부사업・편성목	예산액	전 년 도 예 산 액	비교증감
	2,000		
	86,960	85,400	1,56
	86,960	85,400	1,56
	86,960		
방부처 업무협의(시장)	12,000		
부시장)	11,000		
서)	63,960		
	176,555	176,555	
	135,300	135,300	
	79,200		
	56,100		
	33,455	33,455	
	33,455		
80,000원 *100명	8,000		
60,000원 *200명	12,000		
45,000원 *299명	13,455		
	7,800	7,800	
400,000원 *12월	4,800		
서실) 250,000원*12월	3,000		
	왕부처 업무협의(시장) 쿠시장) 서) 80,000원*100명 60,000원*200명 45,000원*299명	2,000 86,960 86,960 양부처 업무협의(시장) 키1,000 서) 63,960 176,555 135,300 79,200 56,100 33,455 80,000원*100명 60,000원*200명 12,000 45,000원*299명 13,455 7,800 400,000원*12월	2,000 86,960 86,960 85,400 86,960 강부처 업무협의(시장) 11,000 서) 63,960 176,555 135,300 79,200 56,100 33,455 33,455 80,000원*100명 60,000원*200명 45,000원*299명 13,455 7,800 400,000원*12월 4,800